

п р о г р а м м а а р т м о с к в а

AS 46 **РОССИЙСКИЙ**
АНТИКВАРНЫЙ САЛОН

ART / DESIGN / JEWELRY / LUXURY

21 — 25 АПРЕЛЯ 2021, ГОСТИНЫЙ ДВОР

СПРАВОЧНИК
УЧАСТНИКА

Уважаемые экспоненты!

Мы составили это руководство, чтобы снабдить Вас полной информацией о правилах участия в 46-м Российском Антикварном салоне. В руководстве содержатся все необходимые формы, которые понадобятся Вам, чтобы воспользоваться различными услугами и заказать дополнительное выставочное оборудование. Пожалуйста, обратите внимание на **СРОКИ ПОДАЧИ ФОРМ**.

ОРГАНИЗАТОР	КОМПАНИЯ «ЭКСПО-ПАРК ВЫСТАВОЧНЫЕ ПРОЕКТЫ» 109012, Москва, ул. Ильинка, дом 4, этаж 3, офис 300 e-mail: mailbox@expopark.ru тел.: +7 (495) 369 47 00 www.expopark.ru Режим работы: пн – пт с 10:00 до 19:00
ДИРЕКТОР ПРОЕКТА	Наталья Корень e-mail: koren@expopark.ru тел.: +7 (495) 369 47 00 доб. 213
МЕНЕДЖЕРЫ	Елена Сибирякова e-mail: elena.sibiryakova@expopark.ru тел.: +7 (495) 369 47 00 доб. 225
ТЕХНИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖЕР	Константин Вороновский e-mail: k.voronovsky@expopark.ru тел.: +7 (495) 369 47 00 доб. 206
ДОГОВОРЫ С УЧАСТНИКАМИ ВЫСТАВОК	Евгения Звягина e-mail: dogovor@expopark.ru тел.: +7 (495) 369 47 00 доб. 214
РАБОТА С ПОСЕТИТЕЛЯМИ	Евгения Расторгуева e-mail: e.rastorgueva@expopark.ru тел.: +7 (495) 369 47 00 доб. 202
ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ЗАСТРОЙЩИК, АККРЕДИТАЦИЯ СТЕНДОВ	ООО «Экспо-Сервис» Москва, ул. Ильинка, дом 4, офис 282 e-mail: info@expogd.ru тел.: +7 (495) 108 56 09 www.expomoskva.ru
ДЕКОРИРОВАНИЕ СТЕНДОВ, ВЫСТАВОЧНЫЕ УСЛУГИ	ООО «Экспо-Проект» Москва, ул. Ильинка, дом 4, этаж 3, офис 300 e-mail: harlamov@expoproject.ru тел.: +7 (495) 369 40 07 www.expoproject.ru

Содержание

Часть 1

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Выставочный комплекс Гостиный двор	4
Общие положения и правила	7
Оборудованная выставочная площадь	9

Часть 2

ТЕХНИЧЕСКОЕ РУКОВОДСТВО ПО УЧАСТИЮ В ВЫСТАВКЕ

Подготовка к выставке	13
Проведение выставки	15
Расписание работы выставки	16
График работы охраны	17
Правила сдачи имущества под охрану	18
Требования пожарной безопасности	20

Часть 3

ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

Форма 1. Заявка на участие	21
Форма 2. Каталог участников ярмарки	22
Форма 3. Дополнительное оборудование	23
Форма 4. Декорирование стенда	31
Форма 5. Планировка стенда	32
Форма 6. Подвес экспонатов	33
Форма 7. Заказ пропусков и бейджей (список персонала)	34
Форма 8. Письмо на ввоз/вывоз (список экспонатов)	35
Форма 9. График въезда/выезда	36
Форма 10. Погрузо-разгрузочные работы	37
Форма 11. Уборка стенда	38
Проверьте свою готовность к выставке!	39

ЧАСТЬ 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Выставочный комплекс Гостиный двор



Гостиный двор находится в центре исторической Москвы, рядом с Красной площадью и Кремлем, и ведет свою историю с XV столетия. Здание Двора перестраивалось от века к веку. Его нынешний облик создавали архитекторы Джакомо Кваренги и Осип Бове.

На протяжении всей своей истории Гостиный двор находился в центре событий: здесь торговали заморскими товарами, узнавали последние городские новости, а в его павильонах находились городская биржа, банк Рябушинского и лавки крупных промышленников.

В настоящий момент Гостиный двор – это выставочный комплекс, способный конкурировать с крупнейшими выставочными площадками столицы. Ежегодно в Гостином дворе проходит более 50 мероприятий различной тематики.

С большим успехом здесь проводятся международные выставки, значимые городские события, грандиозные шоу-программы, презентации и корпоративные мероприятия. Инфраструктура комплекса включает разнообразные услуги: постройку выставочных стендов; аренду звукового, светового и другого оборудования; декор, флористику; организацию фуршетов, кофе-брейков и банкетов. Выставочное пространство «Атриум» предоставляет 12 000 квадратных метров экспозиционной площади.

В здании комплекса расположен Арт-квартал «Гостиный двор», включающий музейные экспозиции – Музей моды и Музей истории Гостиного двора, галерейный центр – галереи антиквариата, современного искусства и дизайна, магазины культоваров и арт-кафе.

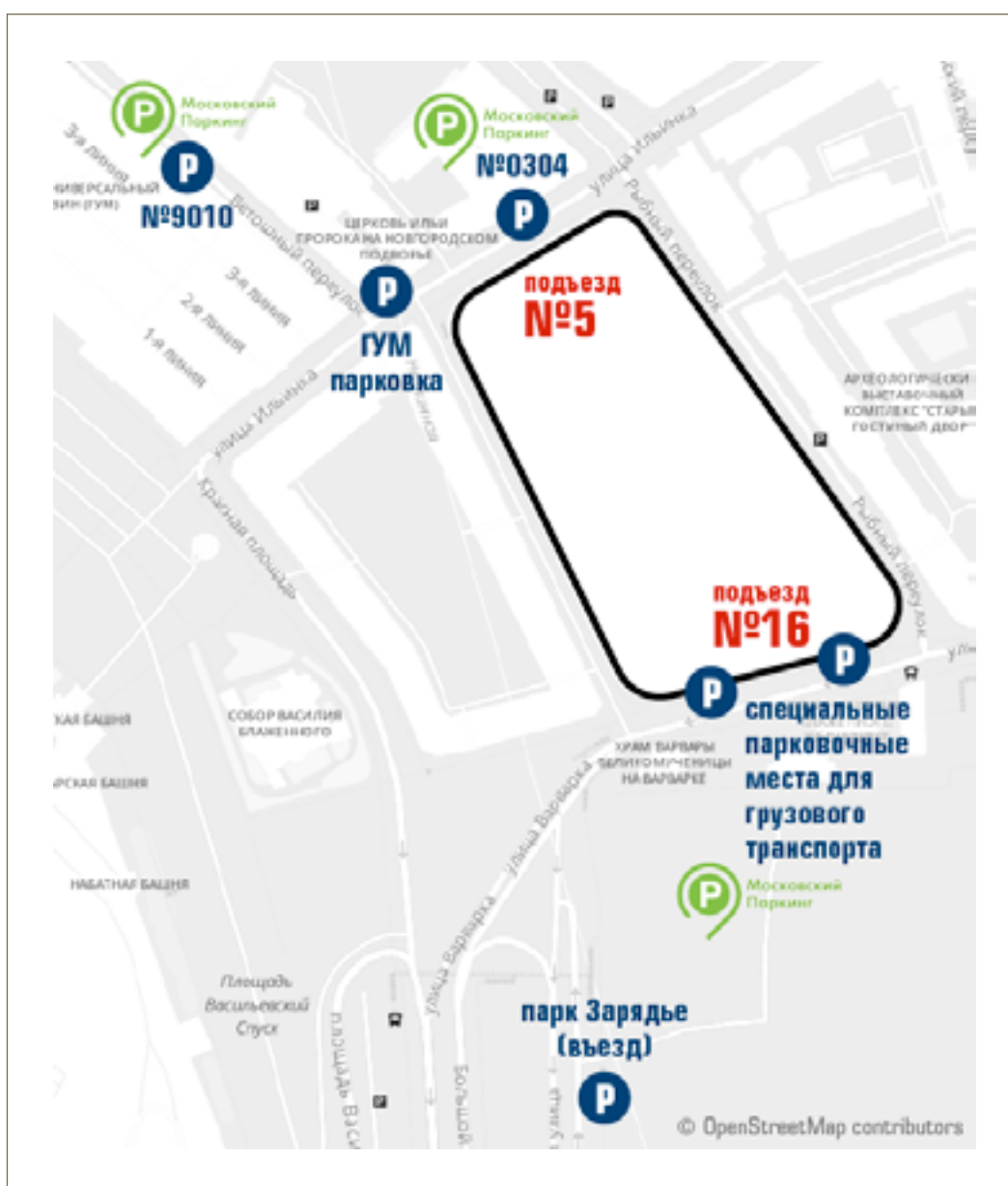
**С 2019 ГОДА КОМПАНИЯ «ЭКСПО-ПАРК ВЫСТАВОЧНЫЕ ПРОЕКТЫ»
ПРОВОДИТ РОССИЙСКИЕ АНТИКВАРНЫЕ САЛОНЫ НА ТЕРРИТОРИИ
ВЫСТАВОЧНОГО КОМПЛЕКСА «ГОСТИНЫЙ ДВОР».**

Как добраться до выставочного комплекса Гостиный двор

Выставочный комплекс Гостиный двор находится в центре Москвы, между станциями метро «Площадь революции» и «Китай-город».

Расположение выставочного комплекса очень удобно с точки зрения досягаемости как для участников выставки, так и для посетителей. Путь от станций метро до Выставочного комплекса Гостиный двор займет у пешехода не более 5 минут.

Автомобилисты могут воспользоваться услугами ближайших платных парковок.



Легковой транспорт

ГУМ-ПАРКОВКА

Охраняемый семиэтажный паркинг: пять этажей надземных и два подземных. Парковка вмещает 200 автомобилей и оснащена всем необходимым техническим оборудованием. Здесь есть видеонаблюдение, ручная мойка и система пожаротушения.

По адресу: улица Ильинка, д. 3/8, стр. 1, 2

Стоимость парковки: 250 рублей в час

Часы работы: с 8:00 до 23:00, в выходные дни с 9:00 до 23:00

Будьте внимательны! Машины, не выехавшие до 23:00, остаются на парковке до утра. Стоянка автомобиля ночью оплачивается по тарифу 250 руб. в час.

ПАРК ЗАРЯДЬЕ

Подземный охраняемый паркинг, рассчитанный на 430 машиномест, 33 из которых предусмотрены для маломобильных групп населения. Для ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов I, II, III группы (при наличии знака «Инвалид» на переднем и заднем стекле транспортного средства), родителей и законных представителей детей-инвалидов парковка бесплатная. Льгота предоставляется при обязательном предъявлении документов, ее подтверждающих.

Въезд находится со стороны Москворецкой улицы, **выезд** – на Китайгородский проезд.

Стоимость парковки: 250 рублей в час (стоимость начисляется с первой минуты заезда)

Часы работы: ежедневно, круглосуточно

МОСКОВСКИЙ ПАРКИНГ (парковка 0304)

Всего мест: 9 машиномест

По адресу: улица Ильинка, дом 4 (Гостиный двор)

Цена за час (включая воскресенье):

с 08:00 до 21:00 – 380 рублей в час

с 21:00 до 08:00 – 200 рублей в час

Часы работы: ежедневно, круглосуточно

МОСКОВСКИЙ ПАРКИНГ (парковка 9010)

Всего мест: 36 машиномест

По адресу: Ветошный переулок (ГУМ)

Цена за час (включая воскресенье):

с 08:00 до 00:00 – 300 рублей в час

с 00:00 до 08:00 – 100 рублей в час

Часы работы: ежедневно, круглосуточно

Грузовой транспорт

МОСКОВСКИЙ ПАРКИНГ

(специальные парковочные места для грузового транспорта, предназначенные для размещения грузовых транспортных средств с разрешенной максимальной массой более 1,5 тонн)

По адресу: улица Варварка, дом 3 (Гостиный двор)

Цена за час (включая воскресенье):

с 08:00 до 21:00 – 190 руб./30 минут

с 21:00 до 08:00 – 100 руб./30 минут

С 31-й минуты стоимость составит 1000 рублей в час с поминутной тарификацией, при этом для оплаты парковки необходимо зарегистрировать грузовое транспортное средство в личном кабинете на сайте parking.mos.ru. Парковка на этих местах других транспортных средств запрещена.

Часы работы парковки: ежедневно, круглосуточно

Общие положения и правила

1. Организатором Российского Антикварного салона является **ООО «ЭКСПО-ПАРК ВЫСТАВОЧНЫЕ ПРОЕКТЫ»**.
2. Участие в Российском Антикварном салоне – это возможность экспонировать предметы антиквариата, выполненные до 1961 года (изобразительное и прикладное искусство, скульптуру, мебель и аксессуары интерьера, книги, плакаты, географические карты, фотографии, бытовые предметы, ювелирные изделия, монеты и прочее), представляющие художественный и коллекционный интерес.
3. Для повышения общего художественного уровня Российского Антикварного салона работает **Экспертный Совет**, который принимает решения по формированию каталога выставки и дает рекомендации по содержанию экспозиции выставочных стендов.
4. Официальным документом, подтверждающим намерение компании участвовать в Ярмарке, является **Предварительная Заявка**, тщательное заполнение которой необходимо для эффективной работы с Экспонентом на всех этапах подготовки – **ФОРМА 1**.
5. Для участников Зоны 1 Российского Антикварного салона введен обязательный регистрационный сбор, включающий участие в **каталоге выставки – ФОРМА 2**.
6. После заполнения предварительной заявки на участие и подтверждения участия Организатор готовит **Договор**, в котором указан порядок оплаты за участие и выставляет счет на стандартный стенд, электрическое подключение и регистрационный сбор. Стоимость оборудованной экспозиционной площади включает стандартную застройку, общее освещение залов, охрану в ночное время, уборку проходов, пропуска.
7. После получения счета Экспонент производит авансовый платеж в срок, указанный в счете.
8. 100% стоимости участия Экспонент оплачивает не позднее 06.04.2021. Площадь, указанная в Заявке, считается зарезервированной только в случае 100% оплаты на расчетный счет Организатора до срока, указанного в счете.
9. После подтверждения Организатором участия и расположения стенда необходимо заранее согласовать с техническим менеджером расположение светильников и **заказать дополнительное оборудование – ФОРМА 3**.
10. В Атриуме Гостиного двора присутствует естественное освещение от светопрозрачного потолка, что надо учесть при планировании светового дизайна Вашей экспозиции. По желанию участника возможна разработка индивидуального проекта стенда, включающая **монтаж тканевого потолка на каркасе**.
11. Для участников Зоны 1 Российского Антикварного салона предусмотрен дизайн экспозиции, включающий **декорирование стендов тканями – ФОРМА 4**.

12. Участникам, использующим свой свет, необходимо обратиться к техническому менеджеру Организатора для прохождения технической экспертизы.
13. Итоговую планировку необходимо зафиксировать в **масштабном плане стенда** с подробным указанием расположения электрических розеток, светильников, мебели и оборудования — **ФОРМА 5**.
14. Для **размещения экспонатов, требующих подвеса**, необходимо заполнить соответствующую форму — **ФОРМА 6**.
15. Дополнительное оборудование стенда должно быть оплачено в соответствии со счетами, выставленными Организатором, **в срок до 04.04.2021**.
16. Заказ дополнительного оборудования и услуг после 10 апреля 2021 года производится с наценкой.
17. Все платежи производятся в рублях по внутреннему курсу Организатора.
18. **В рамках ярмарки каждый участник самостоятельно осуществляет коммерческую деятельность в соответствии с законами Российской Федерации.**

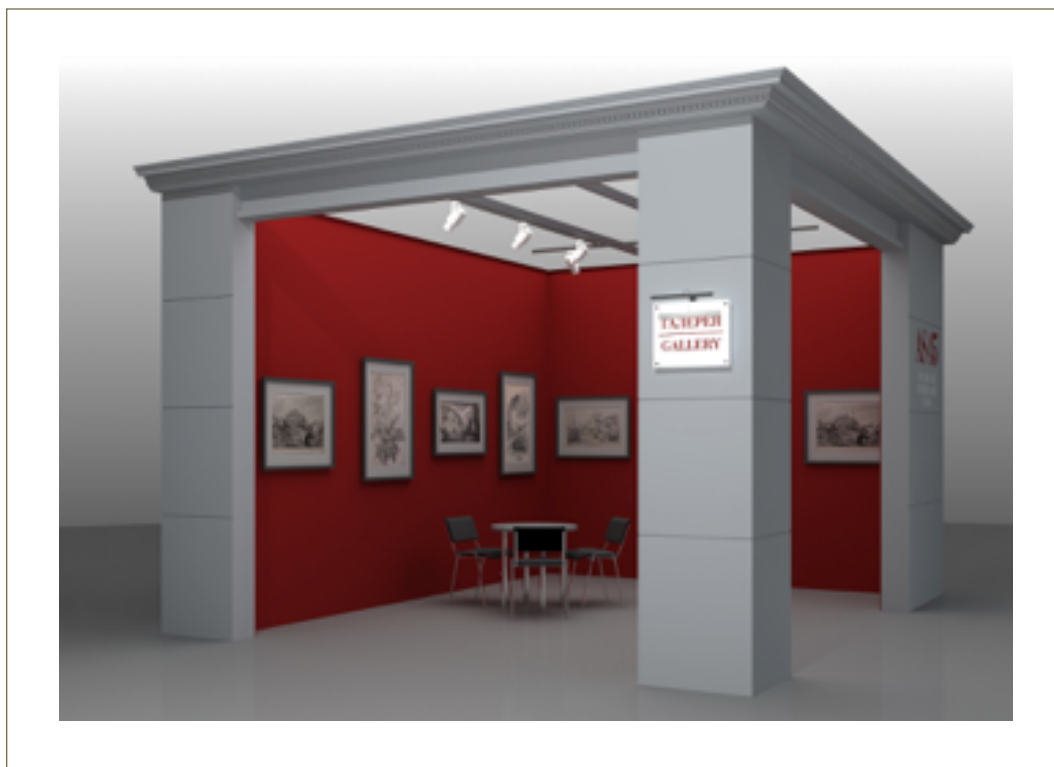
Экспертный Совет Российского Антикварного салона

Для повышения общего художественного уровня Российского Антикварного салона работает Экспертный Совет, в который входят специалисты по древнерусскому, русскому, западному и восточному искусству из ведущих музеев, научных и реставрационных центров Москвы. Экспертный Совет принимает решения по формированию каталога выставки и дает рекомендации по содержанию экспозиции выставочных стендов. Приветствуются специально продуманные, тематические экспозиции (посвященные творчеству одного художника, определенному периоду или стилю).

СОСТАВ ЭКСПЕРТНОГО СОВЕТА

Бубчикова И. А.	Маркова В. Э.
Гилодо А. А.	Рыбакова Ю. В.
Гладкова Л. И.	Садков В. А.
Дементьев Л. А.	Самецкая Э. Б.
Долгих Е. В.	Силаев В. С.
Ермакова Т. А.	Смирнова О. Б.
Комашко Н. И.	Стругова О. Б.
Кузьменко Л. И.	Чурак Г. С.
Маркина Л. А.	

Комплектация стандартного стенда в Зоне I

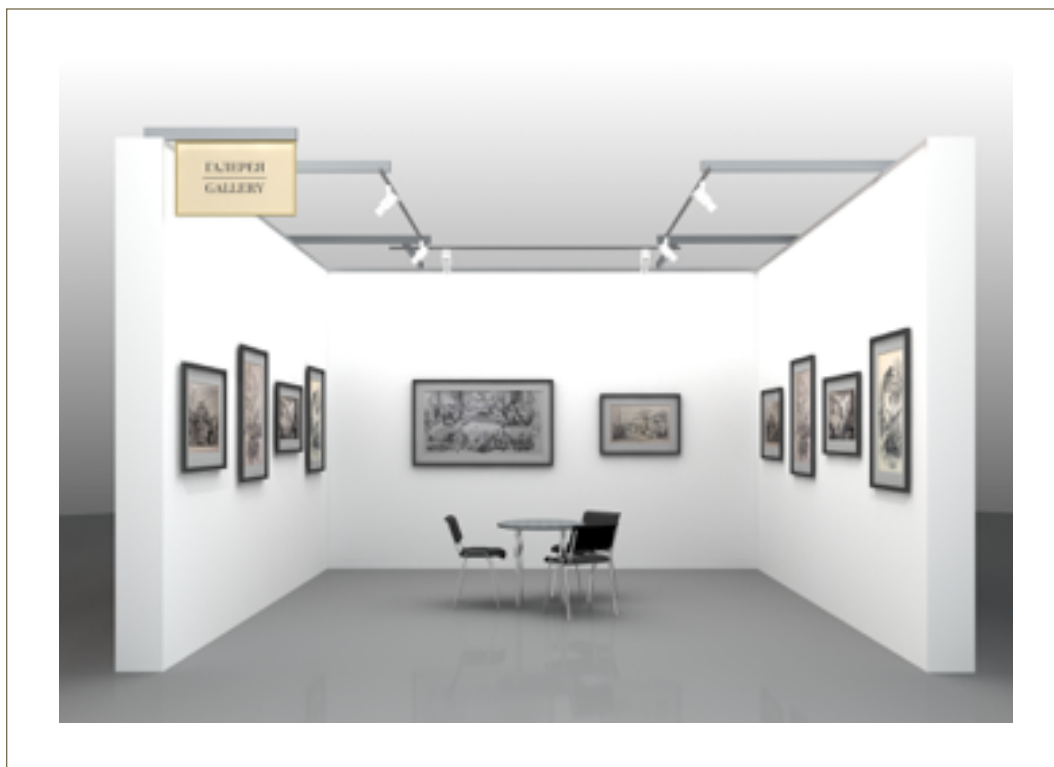


АРЕНДА ОБОРУДОВАННОЙ ВЫСТАВОЧНОЙ ПЛОЩАДИ (от 15 кв.м) ВКЛЮЧАЕТ:

- ◆ Монтаж и демонтаж выставочного стенда
- ◆ Материал ограничительных стен – модули 3500x1000x300 мм (фанера, ДСП, МДФ) под декорирование тканью
- ◆ 2 пилона (ДСП + декор МДФ)
- ◆ Фриз ДСП/МДФ по фасаду стенда
- ◆ Багет потолочный
- ◆ Изготовление стеклянной VIP-таблички с названием Экспонента
- ◆ Монтаж VIP-таблички на дистанционные держатели
- ◆ Надпись на VIP-табличке
- ◆ Светильник для подсветки VIP-таблички
- ◆ Комплект мебели (1 стол, 3 стула)
- ◆ Корзину для мусора

**Электроподключение стенда (до 1 кВт с одной розеткой)
является обязательным платежом и составляет 120 евро.
Оплата в рублях по внутреннему курсу Организатора.**

Комплектация стандартного стенда в Зоне 2

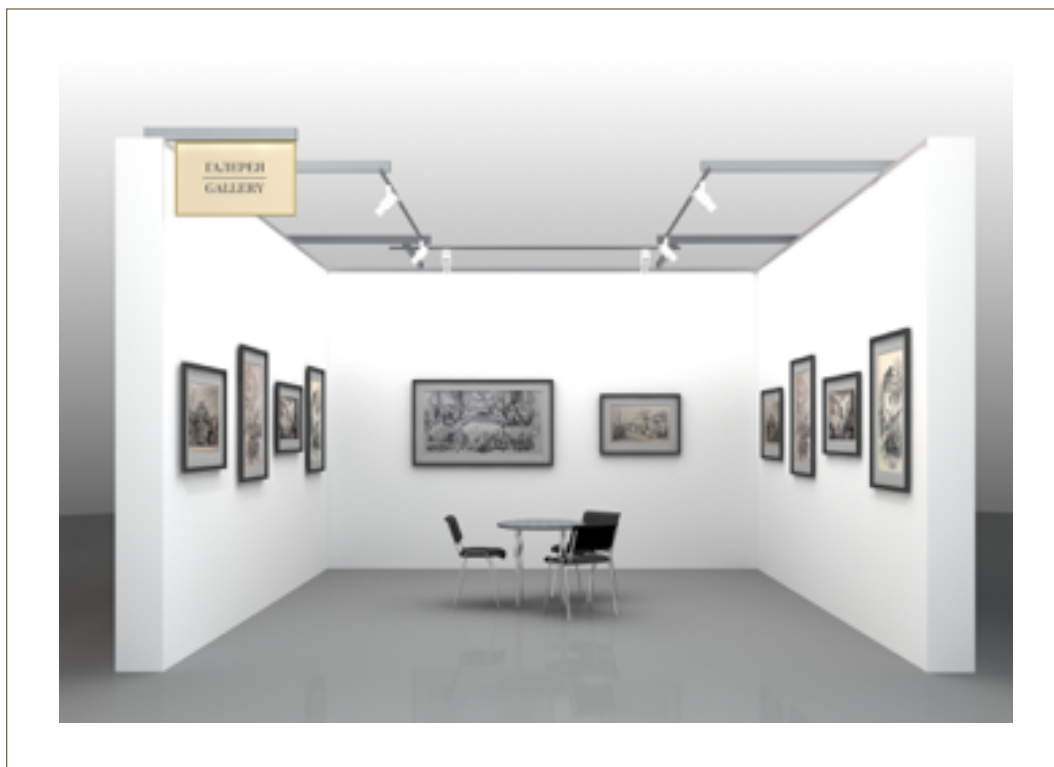


АРЕНДА ОБОРУДОВАННОЙ ВЫСТАВОЧНОЙ ПЛОЩАДИ (от 9 кв.м) ВКЛЮЧАЕТ:

- ◆ Монтаж и демонтаж выставочного стенда
- ◆ Материал ограничительных стен – модули 3500x1000x300 мм (фанера, ДСП, МДФ), покраска – цвет белый
- ◆ Изготовление таблички с названием
- ◆ Комплект мебели (1 стол, 3 стула)
- ◆ Корзину для мусора

**Электроподключение стенда (до 1 кВт с одной розеткой)
является обязательным платежом и составляет 120 евро.
Оплата в рублях по внутреннему курсу Организатора.**

Комплектация стандартного стенда в Зоне 3



АРЕНДА ОБОРУДОВАННОЙ ВЫСТАВОЧНОЙ ПЛОЩАДИ (от 6 кв.м) ВКЛЮЧАЕТ:

- ◆ Монтаж и демонтаж выставочного стенда
- ◆ Материал ограничительных стен – модули 2750x1000x100 мм (фанера, ДСП, МДФ, покраска – цвет светло-серый)
- ◆ Изготовление таблички с названием
- ◆ Комплект мебели (1 стол, 2 стула)
- ◆ Корзину для мусора

**Электроподключение стенда (до 1 кВт с одной розеткой)
является обязательным платежом и составляет 120 евро.
Оплата в рублях по внутреннему курсу Организатора.**

ВНИМАНИЕ!

Оборудованные стенды предоставляются Экспоненту в аренду. Экспонент не имеет права изменять конфигурацию стенда или убирать составляющие его части. При наличии стеновых панелей Octanorm/Syuma запрещено использовать гвозди, шурупы, степлеры и иные предметы для прикрепления экспонатов непосредственно к стенам, потолку или полу по избежание нарушения целостности поверхностей. Запрещена также самостоятельная оклейка панелей и применение скотча.

Экспонент несет ответственность за любые повреждения выставочного стенда и оборудования во время выставки.

Самостоятельная застройка

Компании, самостоятельно застраивающие площадь, должны пройти **обязательную аккредитацию** у Генерального застройщика ООО «Экспо-Сервис».

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Группа компаний ООО «Торговый дом Шатер»

Строительно-выставочная компания ООО «Экспо-Сервис»

e-mail: info@expogd.ru

тел.: +7 (495) 108 56 09

www.expomoskva.ru

Заместитель директора

тел.: +7 (926) 661 57 89

Старший менеджер Технического Отдела

тел.: +7 (926) 308 28 48

Часть 2. РУКОВОДСТВО ПО УЧАСТИЮ В ВЫСТАВКЕ

Подготовка к выставке

Бейджи и пропуска

Для прохода на территорию Атриума Гостиного двора в период монтажа-демонтажа, а также в рабочие дни Российского Антикварного салона Вы должны в срок не позднее 30 марта 2021 года прислать **список персонала с паспортными данными – ФОРМА 7**. Монтажные пропуска и бейджи Вы можете получить на стойке «ресепшн» в офисе №300 (3 этаж) компании ООО «ЭКСПО-ПАРК ВЫСТАВОЧНЫЕ ПРОЕКТЫ» с 8 апреля 2021 г. Пропуска и бейджи выдаются только в случае 100% оплаты счетов за участие в выставке. **Вход на экспозицию осуществляется строго по пропускам!**

Монтажные пропуска действительны на период монтажа/демонтажа выставки. Вход по монтажным пропускам **через подъезд №16 круглосуточно, через подъезд №8 с 22:00 до 9:00.**

Бейджи действительны на период монтажа/демонтажа и работы выставки. Вход по бейджам **через подъезд №16 круглосуточно, через подъезд №8 с 22:00 до 9:00.**

Завоз экспонатов

Необходимо также подготовить **письмо на ввоз/вывоз экспонатов (в 2-х экземплярах) – ФОРМА 8.**

1. **Электронную копию письма** необходимо переслать Организатору не позднее 12 апреля 2021 года.
2. **Один экземпляр** необходимо передать представителю охраны при заезде на выставку.
3. **Второй экземпляр** необходимо иметь при себе на выезде. Во время работы выставки он служит основанием для принятия стенда с охраны утром и для сдачи стенда под охрану вечером.

Завоз/вывоз оборудования и экспонатов осуществляется в порядке очереди на заезд, сформированной на основе **графика заезда/выезда – ФОРМА 9.**

Если для ввоза/вывоза экспонатов вам необходима помощь грузчиков, заполните **заявку на погрузочно-разгрузочные и такелажные работы – ФОРМА 10.**

Завоз/вывоз оборудования и экспонатов осуществляется через:

ПОДЪЕЗД №16 (со стороны улицы Варварка, д. 3, Гостиный двор) – КРУГЛОСУТОЧНО

Перед подъездом №16 Гостиного двора Департаментом транспорта города Москвы организованы специальные (**платные**) парковочные места для грузового транспорта разрешенной максимальной массой более 1,5 тонн. Также имеется разгрузочная площадка на одно машиноместо непосредственно перед входом на выставочную площадку.

ПОДЪЕЗД № 8 (со стороны Рыбного переулка, д. 4, Гостиный двор) – С 22:00 ДО 9:00

Размещение автотранспорта по улице Ильинка регламентировано Департаментом транспорта города Москвы. Оплата размещения автотранспорта на парковочном пространстве по улице Ильинка осуществляется согласно существующим тарифам Московского паркинга.

Заезд на разгрузочную площадку осуществляется строго по подтвержденному Организатором ГРАФИКУ. Участникам необходимо строго соблюдать очередность и время на заезд и разгрузочно-погрузочные работы, определенные и согласованные заранее на основании заявки. В случае прибытия автотранспорта к месту разгрузки-погрузки с опозданием более чем на 10 минут, очередь аннулируется.

Машины, не заявленные на очередь на разгрузочно-погрузочные работы, размещаются на специальных платных парковочных местах для грузового транспорта Московского паркинга на общегородских условиях.

Таможенные формальности

Все необходимые таможенные формальности в отношении экспонатов и стендового оборудования должны быть соблюдены самим экспонентом.

Бухгалтерская документация

Напоминаем Вам, что до начала монтажа Салона необходимо оплатить все выставленные на Вашу организацию счета в соответствии со сроком оплаты, указанным в счете. **Участники без оплаты не будут допущены на экспозицию.**

До начала Салона необходимо оформить в бухгалтерии организатора оригинал договора с указанием суммы платежей, заверенный печатью плательщика и подписью.

Акт приемки-сдачи оказанных услуг необходимо получить до закрытия Салона, подписать, заверить печатью плательщика и сдать в бухгалтерию организатора. Счет-фактура выдается по окончании Салона.

Проведение выставки

ВХОД НА ВЫСТАВКУ

Вход в выставочный комплекс экспонентам при наличии пропуска или бейджа через подъезд № 16 со стороны ул. Варварка и № 5 со стороны ул. Ильинка.

Вход для посетителей возможен через подъезд № 4, 5 со стороны ул. Ильинка.

ФОТО- И КИНОСЪЕМКА

Запрещено фотографировать и вести киносъемку выставочных экспонатов без согласования с Организатором. Организатор вправе фотографировать и вести киносъемку и использовать снимки для собственных и общих публикаций.

ЕДА И НАПИТКИ

В период работы Салона на территории Атриума работают кафе и рестораны.

ОХРАНА

Стенд сдается под охрану по письму на ввоз-вывоз экспонатов с фотофиксацией. **Образец письма на ввоз-вывоз – ФОРМА 8.**

В период монтажа и демонтажа стендов залы открыты для экспонентов круглосуточно. Пожалуйста, внимательно относитесь к принадлежащему Вам имуществу и оборудованию и не оставляйте его без присмотра.

Во время работы выставки Стендистам необходимо приходить за 1 час до открытия к 11:00. Стендисты не должны покидать выставочный зал до принятия стенда под охрану.

Охрана выставочных залов осуществляется в ночное время. Участник обязан обеспечить присутствие своего представителя на стенде для сдачи стенда под охрану и снятия стенда с охраны.

Обращаем Ваше внимание на то, что Организатор не несет материальной либо юридической ответственности за сохранность экспонатов и имущество участника в рабочие дни выставки, начиная с 11:00.

См. **ГРАФИК РАБОТЫ ОХРАНЫ** (стр. 17).

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОХРАННЫЕ УСЛУГИ

Для обеспечения дополнительной охраны стенда экспоненты могут воспользоваться услугами охранной компании. Начальник службы режима **Булгаков Константин**, тел.: +7 (903) 712 96 08.

ПУСТАЯ ТАРА

Запрещается хранение пустой тары или упаковочных материалов на стендах участников. Участник обязан вывезти пустую тару за пределы территории Гостиного двора.

УБОРКА ВЫСТАВОЧНЫХ ЗАЛОВ

Организатор обеспечивает уборку Атриума, залов и проходов между стендами. Уборка мусора в проходах производится ежедневно, при этом корзины для мусора или пластиковые пакеты с мусором должны быть легко доступны для обслуживающего персонала. Каждый Участник несет ответственность за уборку мусора со своего выставочного стенда. **Индивидуальную уборку стенда** можно заказать дополнительно – **ФОРМА 11.**

ДЕМОНТАЖ СТЕНДОВ

25 апреля с 20:00 начинается демонтаж экспозиции. Разбор экспозиции и выезд ранее 20:00 запрещен.

Выезд возможен только в случае 100% оплаты Экспонентом счетов за участие в Салоне. В противном случае Организатор оставляет за собой право не разрешить вывоз имущества фирмы-должника с выставки и применить штрафные санкции.

Экспонентам необходимо полностью произвести демонтаж и вывести оборудование до 14:00 26 апреля 2021 года. Выставочную площадку необходимо оставить чистой. Расходы по уборке оставленного после себя мусора несет участник выставки.

При выезде необходимо иметь при себе **письмо на ввоз-вывоз экспонатов – ФОРМА 8.**

Расписание работы выставки и регламент заезда / выезда

18 АПРЕЛЯ воскресенье	21:00 – 24:00	Завоз экспонатов и оформление стендов Зон 1, 2, 3
19 АПРЕЛЯ понедельник	00:00 – 24:00	Завоз экспонатов и оформление стендов Зон 1, 2, 3
20 АПРЕЛЯ вторник	00:00 – 17:00	Все экспонаты Зоны 1 должны быть доставлены на стенды участников и распакованы, а пустая тара вывезена из здания.
	19:00 – 23:00	VIP-прием
21 АПРЕЛЯ среда	00:00 – 11:00	Завоз экспонатов и оформление стендов Зон 2 и 3
	8:00 – 11:00	Подготовка к открытию выставки
	12:00	Пресс-конференция для журналистов
	13:00	Официальная церемония открытия
	13:00 – 21:00	Выставка открыта для посетителей
22 АПРЕЛЯ четверг	12:00 – 21:00	Выставка открыта для посетителей
23 АПРЕЛЯ пятница	12:00 – 21:00	Выставка открыта для посетителей
24 АПРЕЛЯ суббота	12:00 – 21:00	Выставка открыта для посетителей
25 АПРЕЛЯ воскресенье	12:00 – 20:00	Выставка открыта для посетителей
	20:00	Окончание работы выставки
	20:00 – 24:00	Упаковка и вывоз экспонатов
26 АПРЕЛЯ понедельник	00:00 – 14:00	Упаковка и вывоз экспонатов, демонтаж
	14:00	Завершение вывоза экспонатов

График работы охраны в период монтажа / демонтажа и работы выставки

19 АПРЕЛЯ	Завоз экспонатов и оформление стендов	Прием стендов под охрану с 00:00 до 08:00 (по фактической возможности)
20 АПРЕЛЯ	VIP-прием на территории Зоны 1	Прием стендов под охрану с 23:00 до 11:00
21 АПРЕЛЯ	Открытие экспозиции в 13:00	Прием стендов под охрану с 21:00 до 11:00
22–24 АПРЕЛЯ	Рабочие дни выставки 12:00 – 21:00	Прием стендов под охрану с 20:00 до 11:00
25 АПРЕЛЯ	Последний рабочий день выставки 12:00 – 20:00	Прием стендов под охрану с 00:00 до 08:00 (по фактической возможности)
26 АПРЕЛЯ	Выезд, демонтаж	Охрана выставочного зала с 00:00 до 8:00

**В СЛУЧАЕ ПРОДЛЕНИЯ ИЛИ СОКРАЩЕНИЯ ЧАСОВ
МОНТАЖА/ДЕМОНТАЖА ГРАФИК РАБОТЫ ОХРАНЫ
ПОДЛЕЖИТ ИЗМЕНЕНИЮ!**

Правила приема-сдачи товарно-материальных ценностей экспонента под охрану в ночное время

1. Прием на охрану в дни заезда на выставку (далее «заезд») и выезда с выставки (далее «выезд») осуществляется по окончании всех работ по монтажу и демонтажу в экспозиционных залах выставки.
2. Снятие с охраны в дни заезда и выезда происходит до начала работ по монтажу и демонтажу в экспозиционных залах выставки.
3. Время начала и окончания монтажных и демонтажных работ (далее «работ»), а также заезда и выезда Экспонентов выставки определяется Организатором выставки. В случае изменения времени работ и заезда/выезда время приема-сдачи переносится соответственно с новым графиком. Часы приема на охрану и снятия с охраны подлежат обязательной корректировке в случае изменения графика работы выставки, о чем Организатор незамедлительно информирует Экспонента.
4. Экспоненты выставки обязаны заблаговременно прибыть до открытия выставки и принять экспозиционные стенды и ценности, сданные надлежащим образом под охрану, от представителя охраны. После начала работы выставки за неснятое с охраны имущество уполномоченная охранная организация (далее «охрана») и Организатор выставки ответственности не несет.
5. Сдача-приемка товарно-материальных ценностей Экспонента со стороны Экспонента осуществляется им самим лично, либо его (Экспонента) полномочным представителем. В последнем случае лицо, уполномоченное представлять Экспонента на выставке, обязано иметь при себе надлежащим образом оформленную доверенность на бланке организации, с печатью организации и подписью руководителя организации (оригинал и заверенную копию). При сдаче-приемке стенда и товарно-материальных ценностей охране представитель Экспонента обязан предъявить по требованию представителя охраны оригинал доверенности для ознакомления, а также предоставить надлежащим образом заверенную копию указанной доверенности.
6. Сдача и прием осуществляется представителем охраны и представителем владельца товарно-материальных ценностей, в соответствии с описанием товарно-материальных ценностей, предоставляемой Экспонентом. Факт приемки и сдачи подтверждается наличием подписей Сторон – представителя охраны и представителя Экспонента.
7. За несданные, не внесенные в описание товарно-материальных ценностей товарно-материальные ценности Экспонента, находящиеся на охраняемой территории выставки, охрана и Организатор выставки ответственности не несет. За товарно-материальные ценности Экспонента, не внесенные в описание товарно-материальных ценностей, находящиеся вне охраняемой территории выставки, охрана и Организатор выставки ответственность не несет.

8. В дневное время работы выставки Экспонент обязан самостоятельно следить за принадлежащим ему (Экспоненту) имуществом и оборудованием, не оставлять его без присмотра.
9. В дневное время за имущество и оборудование Экспонента (товарно-материальные ценности) охрана и Организатор выставки ответственность не несет.
10. За порчу/повреждение сданных под охрану товарно-материальных ценностей Экспонента (далее «ценности»), произошедших по причине ненадлежащего монтажа/демонтажа выставочного стенда и/или установки/крепления/повески указанных ценностей на выставочном стенде охрана ответственности не несет.
11. Организатор обязан своевременно до начала выставки ознакомить с настоящими Правилами Экспонентов, участвующих в организуемой им (Организатором) выставке под роспись в Табеле ознакомления с Правилами. Каждому Экспоненту выдается копия Правил.
12. Табель ознакомления с Правилами хранится у Организатора и содержит следующие строки:

№ стенда	ЭКСПОНЕНТ (ФИО полностью/наименование юр. лица/ИП полностью; ФИО полномочного представителя Экспонента полностью)	ДАТА ознакомления с Правилами	С условиями Правил приема-сдачи товарно-материальных ценностей Экспонента под охрану в ночное время ознакомлен и обязуюсь соблюдать
			(подпись Экспонента)

Требования по соблюдению правил противопожарной безопасности в выставочном комплексе Гостиный двор

1. Во время монтажа и проведения выставки на территории стендов запрещено пользоваться электронагревательными приборами (чайники, утюги, кипятильники).

Применение электрических приборов для приготовления чая, кофе может быть допущено в подсобных помещениях, специально отведенных и оборудованных для этих целей. Электронагревательные приборы, холодильники, кондиционеры должны подключаться к самостоятельным автоматам электросети с пусковым защитным устройством.

2. В период монтажа и демонтажа стендов запрещено применять легковоспламеняющиеся и горючие жидкости (бензин, ацетон, растворители). Разрешено использование красок на водной основе.
3. Ковры и ковровые дорожки, применяемые на стендах, должны быть прочно прикреплены к полу по периметру покрытия и в стыках.
4. В период монтажа и демонтажа стендов, подъездные пути (проходы) к ним должны быть свободными. Транспортировочные, упаковочные ящики, оборудование и должны быть сразу вывезены с экспозиции. На путях эвакуации и движения посетителей запрещается устраивать пороги и турникеты.
5. Не допускать на стенде скопления сгораемого и другого мусора, принимать меры для его регулярного вывоза.
6. Для освещения стендов должны использоваться электросветильники в пожаробезопасном исполнении. Применение в светильниках рассеивателей из органического стекла, полистирола и других легковоспламеняющихся материалов не разрешается. Прожектора и софиты должны отстоять от декораций и сгораемых или трудно сгораемых поверхностей на расстоянии не менее 50 см.
7. Курение и распитие спиртных напитков на выставочной площадке запрещено.
8. Контроль за выполнением настоящих требований осуществляют представители пожарной службы района.

**ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
НАЛАГАЕТСЯ ШТРАФ!**

Часть 3. ФОРМЫ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ

Форма 1.

Заявка на участие

Заполняется на сайте
до 28 февраля 2021 года.

Форма 2. Каталог выставки

ПРИСЛАТЬ ДО 22 МАРТА 2021

Елена Сибирякова

e-mail: elena.sibiryakova@expopark.ru

тел.: +7 (495) 369 47 00 доб. 225

Участники предоставляют информацию строго в электронном виде (в текстовых файлах и отдельно файл с логотипом).

СОДЕРЖАНИЕ ПОЛОСЫ

1. Фирменный знак/логотип (при его наличии). Принимается в формате Corel Draw, EPS, AI.
2. Название компании (рус./англ.)
3. Адресные данные (рус./англ.)
4. Текстовые комментарии (рус./англ.) Текстовая информация принимается в формате Word на двух языках не более 500 знаков.

Пожалуйста, обратите внимание, что информация в каталог выставки принимается на двух языках. Организатор не имеет возможности оказывать услуги по переводу рекламных блоков.

5. Цветной иллюстративный материал (не больше одной иллюстрации на странице).

ИЛЛЮСТРАЦИИ ПРИНИМАЮТСЯ В ВИДЕ:

- ◊ профессиональных слайдов произведений, минимальный формат – 5х6 см
- ◊ компьютерных файлов форматов TIFF и Photoshop EPS с разрешением не менее 300 dpi (не рекомендуется сжимать передаваемые файлы).

Желательно приложить «исходники» – файлы, снятые непосредственно с камеры.

Картины фотографируются без рамы!

Иллюстрации должны сопровождаться следующей информацией:

- ◊ автор произведения
- ◊ название произведения
- ◊ год создания
- ◊ размер
- ◊ техника

Материалы и рекламные блоки, передаваемые Экспонентом Организатору для публикации в каталоге не должны нарушать прав третьих лиц. Организатор не несет ответственность за нарушение авторских, смежных и иных прав интеллектуальной собственности третьих лиц на предоставляемые изображения (в т. ч. фотографии) людей, вещей, товарные знаки, знаки обслуживания, заявления и другие материалы, включенные в предоставляемые материалы, а также соблюдение личных неимущественных прав третьих лиц. Все претензии третьих лиц, касающиеся предоставленных Экспонентом материалов решаются им самостоятельно, без привлечения Организатора и Издателя каталога.

ВНИМАНИЕ!

При подаче материалов в каталог необходимо предоставлять копию **экспертизы специалиста по соответствующему направлению в искусстве**. Для художников первой величины также требуется научная публикация (каталог резоне) и провенанс произведения. В случае зарубежной экспертизы следует дополнительно иметь исследование отечественного эксперта.

Верстка всех элементов полосы (кроме рекламного блока) производится в редакции каталога. Все страницы верстаются в едином стиле и размещаются в каталоге в алфавитном порядке.

Форма 3. Дополнительное оборудование

ПРИСЛАТЬ ДО 20 МАРТА 2021

Константин Вороновский

e-mail: k.voronovsky@expopark.ru

тел.: (495) 369 47 00 доб.206;

моб. +7 (985) 350 01 72

Название компании _____
Номер стенда _____
Контактное лицо _____
Телефон/факс _____
E-mail _____

Артикул	Название услуги, единицы измерения	Стоимость в евро с НДС 20%	Кол-во
Б-01	Подвес баннера на конструкцию, кв.м	11	
Б-02	Комплект закладных для монтажа баннера, пог.м	15	
Б-03	Ролл-ап (с учетом работ по монтажу баннера)	460	

АРЕНДА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБОРУДОВАНИЯ СТЕНДА С МОНТАЖОМ И РАССТАНОВКОЙ

Д-01	Стойка информационная – h-1000x500x1000 мм	50	
Д-01-1	Стойка информационная – h-1000x500x500 мм	40	
Д-02	Стойка информационная – R1000x500x1000 мм	80	
Д-02-1	Стойка информационная – h-1000, 500xR500 мм	62	
Д-03	Архивный шкаф – h-1000x500x1000 мм	65	
Д-03-1	Архивный шкаф – 1000x500x500 мм	55	
Д-04	Архивный шкаф – h-700x500x1000 мм	60	
Д-05	Архивный шкаф – h-700x500x500 мм	48	
Д-06	Витрина низкая – 2 раздвижные дверцы (с замком) – h-1000x500x1000 мм	75	
Д-06-1	Витрина (диагональная полка) – h-1000, 1000xD500 мм	100	
Д-07	Витрина низкая h-1000x500x500 мм	55	
Д-07-1	Витрина низкая h-1000, 500xR500 мм	84	
Д-08	Витрина высокая + 2 светильника (с 1 замком), 2500x1000x500 мм	120	
Д-09	Витрина высокая + 1 светильник, 2500x500x500 мм	90	
Д-09-1	Витрина H-2500 + 1 светильник H-1000, R500x500 мм	103	
Д-09-2	Витрина, H- 2500 + 2 светильника (диагональная полка) h-2500xR1000xD500 мм	175	
Д-10	Витрина высокая с подсветкой без фартуков (с 2 замками полностью стеклянная, 1000x500x2500 мм)	145	
Д-11	Дополнительный замок с ключом для витрины	10	
Д-12	Подиум, H-70,H-470,H-700,H-1000 R1000x1000 мм	50	
Д-13	Подиум, H-70,H-470,H-700,H-1000 R1000x500 мм	36	
Д-14	Подиум, H-70,H-470,H-700,H-1000 R500x500 мм	35	

Д-15	Подиум , Н-70,Н-470,Н-700,Н-1000 1000х500 мм	33	
Д-16	Подиум , Н-70,Н-470,Н-700,Н-1000 500х500 мм	30	
Д-17	Подиум , Н-70,Н-470,Н-700,Н-1000 1000х1000 мм	40	
Д-18	Крышка подиумная фанера 15 мм 1000х1000 мм	22	
Д-19	Стеллаж, h-2500 1000х500 мм	55	
Д-20	Стеллаж, h-2500 500х500мм	40	
Д-21	Полка на консолях прямая	15	
Д-21-1	Полка на консолях наклонная	17	
Д-22	Полка ЛДСП, глуб. 250 мм, с креплением пеликан	20	
Д-23	Полка стеклянная для витрины дополнительная, 1000х500 мм	20	
Д-24	Дополнительная полка, 1000х500 мм	20	
Д-25	Решетка настенная экспозиционная 1500х900 мм	42	
Д-26	Потолочный растр для подвески	15	
Д-27	Потолочная решетка, 1000х1000 мм	20	
Д-28	Потолочная решетка, 500х1000 мм	15	
Д-29	Элемент потолка 460х460 мм/глухой/+1 светильник	34	
Д-30	Элемент потолка 960х460 мм/глухой/+2 светильника	40	
Д-31	Элемент потолка 960х960 мм/глухой/+ 4 светильника	46	
Д-32	Рекламный куб, 1000х1000х1000 мм, статичный	120	
Д-33	Рекламный куб вращающийся, с подсветкой 1000х1000х1000 мм	150	
Д-34	Рекламный куб вращающийся, эллипс R-1000 мм	150	
Д-35	Фриз ЛДСП навесной с монтажом на ОКТАНОРМ, SYMA, R8, 1000х350 мм	15	

АРЕНДА ПРЕДМЕТОВ МЕБЕЛИ И ОБОРУДОВАНИЯ С МОНТАЖОМ И РАССТАНОВКОЙ

Д-37	Стол круглый	30	
Д-38	Стол квадратный	35	
Д-38-1	Стол квадратный белый Н-750, 700х700 мм	30	
Д-39	Стол прямоугольный	40	
Д-39-1	Стол прямоугольный пластик h-750, 1200х800 мм	33	
Д-40	Стол для переговоров	100	
Д-41	Стол круглый, стеклянный	50	
Д-41-1	Стол круглый, стеклянный h-750, D-700 мм	58	
Д-41-2	Стол стеклянный Гидра h-660, D-700 мм	62	
Д-42	Стол круглый, барный	55	
Д-42-1	Стол барный высокий, стекло Н-1100, D-700 мм	60	
Д-42-2	Стол барный высокий, стекло Н-1050, D-800 мм	47	
Д-42-3	Стол круглый черный Н-750, D-700 мм	45	
Д-42-4	Стол круглый белый Н-750, D-700 мм	45	
Д-42-5	Стол журнальный , стекло, квадратный Н-580, 700х700 мм	36	
Д-42-6	Стол журнальный Н-580, D-700 мм	36	
Д-42-7	Стол журнальный с 2 полочками Н-420, 900х400 мм	38	
Д-42-8	Стол журнальный овальный Н-420, 900х450 мм	38	

Д-43	Стул мягкий, серый	15	
Д-45	Стул венский черный/синий	25	
Д-45-1	Стул Боро черный	25	
Д-45-2	Стул Боро белый	25	
Д-45-2	Стул Вильмар черный	20	
Д-45-2	Стул Вильмар белый	20	
Д-46	Стул барный, черный – 330x330x830 мм	25	
Д-46-1	Стул барный Латина, черный Н-990 мм	26	
Д-46-2	Стул барный Латина, белый Н-990 мм	26	
Д-46-3	Стул барный Марко, черный Н-960 мм	16	
Д-46-4	Стул барный Марко, белый Н-960 мм	16	
Д-47	Кресло IKEA	50	
Д-47-1	Кресло черное (кожзам)	50	
Д-47-2	Кресло белое (кожзам)	50	
Д-48	Комплект мебели 2 кресла и диван красный кожзам	договорная	
Д-49	Диван IKEA	80	
Д-49-1	Диван 2-местный (черный кожзам)	80	
Д-49-2	Диван 2-местный (белый кожзам)	80	
Д-49-3	Диван 3-местный (черный кожзам)	80	
Д-49-4	Диван 3-местный (белый кожзам)	80	
Д-50	Корзина для мусора (с мусорными мешками)	5	
Д-52	Мойка, 600x600x800	50	
Д-53	Холодильник – 600x600x800 мм /120 л	70	
Д-53-1	Холодильник – 500x500x800 мм /80 л	56	
Д-53-2	Холодильник – 650x600x1500 мм /150 л	76	
Д-61	Стойка под буклеты, наклонная, 4 хром.кармана с одной стороны – 250x1250 мм	30	
Д-62	Стеллаж металлический Н-1800 мм, 1050x400 мм	42	
Д-65	Вешалка напольная	25	
Д-67	Плазменная панель 50"	280	
Д-70	Стол ЛДСП 1000x2750 мм + 2 стула + табличка	100	
Д-71	Стол ЛДСП 1000x2750 мм	80	
Д-72	Стол – подиум Н-700 500x500 мм	35	
Д-73	Стол – подиум Н-700 R1000xR500 мм	40	
Д-74	Стол – подиум Н-700 1000x500 мм	30	
Д-75	Стол – подставка Н-700 1000x500 мм	25	
Д-76	Стол – подставка Н-700 500x500 мм	20	

НАПОЛЬНОЕ ПОКРЫТИЕ, ВКЛЮЧАЯ НАСТИЛ

К-02	Ковровое покрытие стандартного цвета	15	
К-04	Ковровое покрытие (цвет на заказ)	18	
К-06	Доплата за замену цвета коврового покрытия	6	

ХУДОЖЕСТВЕННО-ОФОРМИТЕЛЬСКИЕ РАБОТЫ

О-01	Надпись на фризовой панели, стандартный шрифт (панель белая, 1000x300) до 15 знаков	15	
О-02	Нестандартный цвет фризовой надписи, взамен стандартной (включено: цветная фризовая панель, 15 знаков черного цвета из пленки Oracal)	6	
О-03	Знак на стандартное оборудование, 75 мм	1,5	
О-04	Знак на стандартное оборудование, 51-100 мм	2	
О-05	Знак на стандартное оборудование, 101-200 мм	2,6	
О-06	Знак на стандартное оборудование, 201-300 мм	4	
О-07	Знак на стандартное оборудование, 301-400 мм	6	
О-08	Знак на стандартное оборудование, 401-500 мм	8	
О-09	Знак на стандартное оборудование, 501-600 мм	10	
О-10	Знак на стандартное оборудование, 601-700 мм	11	
О-11	Знак на стандартное оборудование, 701-800 мм	12	
О-12	Знак на стандартное оборудование, 801-900 мм	13	
О-13	Знак на стандартное оборудование, 901-1000 мм	17	
О-15	Логотип на стандартное оборудование в пределах 500x500 мм, простой	41	
О-17	Логотип на стандартное оборудование в пределах 500x500 мм, высокой сложности	50	
О-19	Логотип на стандартное оборудование в пределах 750x750 мм, простой	45	
О-20	Логотип на стандартное оборудование в пределах 750x750 мм, средней сложности	60	
О-21	Логотип на стандартное оборудование в пределах 750x750 мм, высокой сложности	75	
О-23	Логотип на стандартное оборудование в пределах 1000x1000 мм, простой	60	
О-24	Логотип на стандартное оборудование в пределах 1000x1000 мм, средней сложности	80	
О-25	Логотип на стандартное оборудование в пределах 1000x1000 мм, высокой сложности	100	
О-27	Оклейка стен пленкой ORACAL	15	
О-29	Оклейка стен пленкой с фотоизображением, фотопечать заказчика	16	
О-31	Оклейка стен пленкой с фотоизображением, с изготовлением фотопечати	35	

АРЕНДА ПОДИУМОВ ИЗ ДСП С МОНТАЖОМ И РАССТАНОВКОЙ

П-01	Подиум из ДСП, без покраски – 500x500x500 мм (дл. x шир. x высота)	30	
П-02	Подиум из ДСП, без покраски – 500x500x1000 мм (дл. x шир. x высота)	40	
П-03	Подиум из ДСП, без покраски – 1000x500x500 мм (дл. x шир. x высота)	40	
П-04	Подиум из ДСП, без покраски – 1000x500x1000 мм (дл. x шир. x высота)	75	
П-05	Подиум из ДСП, без покраски – 500x1000x500 мм (дл. x шир. x высота)	75	
П-06	Подиум из ДСП, без покраски – 1000x1000x1000 мм (дл. x шир. x высота)	100	
П-07	Подиум из ДСП, без покраски h=16 мм	15	
П-08	Подиум из ДСП, без покраски h=32 мм	30	
П-09	Подиум из ДСП, без покраски h=100 мм	50	
П-10	Подиум из ДСП, без покраски h=500 мм	80	

П-11	Подиум из ДСП, без покраски h=1000 мм	120	
П-12	Подиум из ДСП, фигурный, пристенный, с отделкой, по размерам заказчика	220	
П-13	Подиум из ДСП, отдельностоящий, с отделкой, по размерам заказчика	350	

**АРЕНДА ЭЛЕМЕНТОВ КОНСТРУКЦИИ ИЗ СТАНДАРТНОГО ОБОРУДОВАНИЯ ОСТАНORM
С МОНТАЖОМ И РАССТАНОВКОЙ**

С-01	Элемент стены белый тип ОКТАNORM, SYMA, R8, включая конструкцию – 1000x2500 мм	35	
С-01-1	Элемент стены белый тип ОКТАNORM, SYMA, R8, включая конструкцию – 1000x2500 мм Н > 2500	50	
С-02	Элемент стены белый ОКТАNORM, SYMA, R8, включая конструкцию – 500x2500 мм	25	
С-02-1	Элемент стены белый ОКТАNORM, SYMA, R8, включая конструкцию – 500x2500 мм Н > 2500	40	
С-03	Элемент стены белый ОКТАNORM, SYMA, R8, включая конструкцию – R 500x2500 мм	40	
С-04	Элемент стены белый ОКТАNORM, SYMA, R8, включая конструкцию – R 1000x2500 мм	60	
С-05	Элемент стены белый ОКТАNORM, SYMA, R8 – 700x2500 мм диагональный	30	
С-06	Элемент стены белый ОКТАNORM, SYMA, R8, включая конструкцию – 1400x2500 мм диагональный	45	
С-07	Элемент стены, акрил стекло, включая конструкцию – 1000x2500 мм (прозрачное/молочное/цветное/зеркальное)	85	
С-08	Элемент стены, акрил стекло, включая конструкцию – 500x2500 мм (прозрачное/молочное/цветное/зеркальное)	60	
С-09	Элемент стены ОКТАNORM, SYMA, R8, стекло-паук, включая конструкцию – 1000x1000 мм	70	
С-12	Элемент стены ОКТАNORM, SYMA, R8 1000x2500 мм со стеклом 1000x1060 мм	45	
С-13	Элемент стены ОКТАNORM, SYMA, R8 500x2500 мм со стеклом 500x1060 мм	35	
С-14	Фризловая панель ОКТАNORM, SYMA, R8	10	
С-14-1	Фризловая панель ОКТАNORM, SYMA, R8 H>2500		
С-15	Фризловая панель ОКТАNORM, SYMA, R8, R1000 мм	18	
С-16	Шторка в каркасе ОКТАNORM, SYMA, R8	20	
С-17	Дверь раздвижная, с замком – белый пластик – монтаж в ОКТАNORM, SYMA, R8 L – 1000	35	
С-17-1	Дверь раздвижная, с замком – белый пластик – монтаж в ОКТАNORM, SYMA, R8 L – 2000	75	
С-18	Дверь распашная с замком – монтаж в ОКТАNORM, SYMA, R8 ДСП – белое	125	
С-18-1	Дверь распашная с замком – монтаж в ОКТАNORM, SYMA, R8 Стекло	85	
С-19	Надстройка ОКТАNORM, SYMA, R8 на h=500 мм	165	
С-20	Надстройка ОКТАNORM, SYMA, R8 на h=1000 мм	15	
С-21	Вешалка настенная с 5 крюками, ОКТАNORM, SYMA, R8	25	
С-22	Вешало JOKER + конструктив ОКТАNORM, SYMA, R8	10	
С-23	Элемент стены ОКТАNORM, SYMA – барьер 700x1000 мм	20	
С-24	Элемент стены ОКТАNORM, SYMA – барьер 700x1000, Н > 2500 мм	8	

C-25	Элемент стены OKTANORM, SYMA – барьер 700x500 мм	12	
C-26	Элемент стены OKTANORM, SYMA – барьер 700x500, Н > 2500 мм	6	
C-27	Элемент стены OKTANORM, SYMA – барьер 1000x250 мм	10	
C-28	Элемент стены OKTANORM, SYMA – барьер 1000x1000 мм	11	
C-29	Элемент стены OKTANORM, SYMA – барьер 1000x1000, Н > 2500 мм	15	
C-30	Элемент стены OKTANORM, SYMA – барьер 1000x500 мм	20	
C-31	Элемент стены OKTANORM, SYMA – барьер 1000x500, Н > 2500 мм	13	
C-32	Элемент стены OKTANORM, SYMA – Эконом панель 2500x500 мм	18	
C-33	Элемент стены OKTANORM, SYMA – Эконом панель 2500x1000 мм	60	
C-34	Элемент стены OKTANORM, SYMA для монтажа плазменной панели 2500x1374 мм	75	
C-35	Элемент стены OKTANORM, SYMA для монтажа плазменной панели 2500x1000 мм	180	
C-36	Элемент стены OKTANORM, SYMA для монтажа плазменной панели 2500x667 мм	100	
C-37	Элемент потолка (ткань)	100	
C-38	Элемент потолка (ткань), Н > 2500 мм	8	
C-39	Ограждение гибкое	10	
C-39-1	Столб ограждения (серый)	5	
C-40	Опора вертикальная	25	
C-41	Опора вертикальная, Н > 2500 мм	5	
C-42	Опора вертикальная "МАКСИМА-лайт" 80, Н > 2500 мм	8	
C-43	Связка горизонтальная "МАКСИМА-лайт" 80	15	
C-44	Связка горизонтальная "МАКСИМА-лайт" 80, Н > 2500 мм	15	

АРЕНДА ЭЛЕМЕНТОВ КОНСТРУКЦИЙ ДСП С МОНТАЖОМ И РАССТАНОВКОЙ

X-01	Элемент стены ДСП для художественных выставок 3500x1000x160 мм	80	
X-02	Элемент стены ДСП для художественных выставок 3500x1000x250(300) мм	170	
X-02-1	Модуль (фанера, ДСП, МДФ) 3500x1000x300 мм белого цвета	170	
X-02-2	Модуль (фанера, ДСП, МДФ) 2750x1000x100 мм белого цвета	170	
X-02-2	Элемент стены СТЕКЛО 2750x1000x100 мм	213	
X-03	Элемент стены ДСП для художественных выставок 3500x500x16 мм	55	
X-04	Элемент стены ДСП для художественных выставок 3500x500x250 мм	120	
X-05	Элемент стены ДСП для художественных выставок 3500x1000x750 мм	200	
X-06	Элемент стены ДСП для художественных выставок 3500x750x16 мм	65	
X-07	Элемент стены ДСП для художественных выставок 3500x750x250 мм	135	
X-12	Элемент стены ДСП для художественных выставок нестандартного размера (включая распил)	100	
X-13	Элемент стены ламинированное ДСП 2400x1000x16 мм	120	
X-14	Реставрация стены ДСП	10	
X-15	Подвесной тканевый потолок на каркасе	39	
X-16	Потолок жесткий ДСП/МДФ	65	
X-17	Шторка с монтажом в ДСП	72	

X-18	Дверь распашная с замком – монтаж в ДСП	135	
X-18-1	Дверь распашная с замком – монтаж в МОДУЛЬ (фанера, ДСП, МДФ) 2750x1000x300 мм	200	
X-19	Дверь раздвижная, с замком – белый пластик – монтаж в ДСП	125	
X-20	Драпировка тканью стандартных стен ДСП h=3500 мм (ткань тонкая типа СТ-150)	35	
X-21	Драпировка тканью стандартных стен ДСП h=3500 мм (ткань плотная типа СТ-1)	45	
X-23	Шпаклевка конструкций из ДСП	20	
X-24	Шпаклевка швов конструкций из ДСП	8	
X-25	Цветная покраска МОДУЛЬ (фанера, ДСП, МДФ) и конструкций из ДСП (краска застройщика)	20	
X-29	Инфостойка ДСП 500x1000 мм, включая шпаклевку и покраску	90	
X-30	Инфостойка ЛДСП 1000x500x1000 мм	65	
X-30-1	Инфостойка ЛДСП R1000xR500 мм	67	
X-31	Инфостойка ЛДСП 500x1500x1000 мм	90	
X-32	Стол ЛДСП 1000x2750 мм	80	
X-33	Фриз ДСП/МДФ 100x350, пог.м.	15	

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В АРЕНДУ И МОНТАЖ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ

Э-01	Световой короб, стоимость за 1 кв.м	150	
Э-02	Пилон светящийся – 500x500x2500 мм (дл. x шир. x высота)	120	
Э-03	Спот-светильник тип Лайтспот 95, M12 230 В/100 Вт, для монтажа на стандартное оборудование	35	
Э-05	Спот-светильник тип Лайтспот 95, M12 230 В/100 Вт, матовое серебро, на штанге	35	
Э-06	Прожектор галогеновый на штанге 230В/70Вт	35	
Э-06-1	Прожектор галогеновый на штанге 230В/70Вт, h>2,5м	35	
Э-07	Спот-светильник LIVAL, 230В/100 Вт, белый на шинопроводе	35	
Э-08	Спот-светильник LIVAL, МГЛ 20 Вт Minimaster («холодный» свет) с монтажом в шину	60	
Э-08-1	Спот-светильник LIVAL, галогеновый СВ-500 50 Вт для монтажа в шину	45	
Э-09	Прожектор LIVAL, МГЛ 150 Вт («холодный» свет) для монтажа на стандартное оборудование	70	
Э-10	Прожектор LIVAL, МГЛ 150 Вт («холодный» свет)	70	
Э-10-1	Прожектор LIVAL, МГЛ 70 Вт («холодный» свет)	60	
Э-10-2	Прожектор LIVAL, МГЛ 70 Вт («холодный» свет) h>2,5м	70	
Э-11	Прожектор галогеновый 300 Вт, белый, для монтажа на стандартное оборудование	45	
Э-12	Прожектор галогеновый 300 Вт, белый	45	
Э-12в	Прожектор галогеновый 300 Вт, белый h>2,5м	55	
Э-12-1	Прожектор Светодиодный 30 Вт, черный	45	
Э-13	Светильник люминесцентный 230В/36/18 Вт, белый	20	
Э-14	Светильник галогеновый витринный 230В/50/35 Вт	20	
Э-15	Прожектор LANZINI, галогеновый 300 Вт, на штанге, с монтажом на стену	50	

Э-16	Светильник направленного света с монтажом с потолка Fagerhult ART ZOOM (внешние шторы)	50	
Э-17	Светильник направленного света кадрированный с монтажом с потолка Fagerhult ART PROFILE (внутренние шторы)	100	
Э-18	Щиток электрический 380/220 Вт	91	
Э-19	Монтаж электрощита экспонента	65	
Э-20	Дополнительная розетка 220В/500 Вт	18	
Э-21	Дополнительная розетка 220В/2,2 кВт	25	
Э-22	Дополнительная розетка 220В/500 Вт (24 часа)	25	
Э-23	Дополнительная розетка 380 В	35	
Э-24	Прожектор LIVAL Горизонт, МГЛ 70 Вт	80	
Э-25	Прожектор LIVAL Реактив, МГЛ 70 Вт	60	
Э-26	Спот-светильник STL-C70W G12 МГЛ 70 Вт «холодный» свет	50	
Э-27	Розетка 220В/500 Вт с подключением в лючок	28	
Э-28	Электрический шинопровод, пог.м	18	
Э-29	Лайт-бокс 1200x1950 мм	233	
Э-31	Светильник «Кардан»	70	
Э-32	Балка 6 пог.м для монтажа шинопровода и подвеса люстр	180	

ЭЛЕКТРОПОДКЛЮЧЕНИЕ СТЕНДА, ВКЛЮЧАЯ ЭЛЕКТРОПОТРЕБЛЕНИЕ

ЭП-1	Электроподключение выставочного стенда (с установкой одной розетки штепсельной до 1 кВт (Стандарт)), включая электропотребление	120	
ЭП-2	Электроподключение выставочного стенда (с установкой одной розетки штепсельной до 2 кВт (Стандарт)), включая электропотребление	170	
ЭП-5	Электроподключение выставочного стенда (с установкой одной розетки штепсельной до 5 кВт (Стандарт)), включая электропотребление	195	
ЭП-10	Электроподключение выставочного стенда (с установкой одной розетки штепсельной до 10 кВт (Стандарт)), включая электропотребление	245	
ЭП-18	Электроподключение выставочного стенда (с установкой одной розетки штепсельной до 18 кВт (Стандарт)), включая электропотребление	290	

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

У-01	Уборка выставочного стенда за кв.м в день	1	
У-03	Доставка/возврат экспонатов и оборудования, чел/час	договорная	
У-04	Разгрузка/погрузка объектов до 200 кг (за объект)	договорная	

Форма 4. Декорирование стенда тканью

ПРИСЛАТЬ ДО 20 МАРТА 2021

Константин Вороновский

e-mail: k.voronovsky@expopark.ru

тел.: +7 (495) 369 47 00 доб.206;

моб. +7 (985) 350 01 72

Название компании _____

Номер стенда _____

Контактное лицо _____

Телефон/факс _____

E-mail _____

Для участников Зоны 1 Российского Антикварного салона предусмотрен дизайн экспозиции, включающий декорирование стендов тканями. Экспонент должен выбрать и заказать декорирование необходимого цвета у технического менеджера Салона.

Стоимость декорирования тканью – 45 евро за пог.м (с НДС 20%).

№	Артикул ткани	Цвет ткани	Отметьте выбор цвета ✓
1	СТ-7	15-1220	
2	СТ-7	99	
3	СТ-7	19-1524	
4	СТ-1	18	
5	СТ-7	18-4005	
6	СТ-7	19-3906	
7	СТ-15	40	
8	СТ-7	23	
9	СТ-7	94	

Дата _____

Печать, подпись _____

Форма 6. Подвес экспонатов к потолочным балкам и стенам стенда

ПРИСЛАТЬ ДО 20 МАРТА 2021

Сергей Харламов

e-mail: harlamov@expoproject.ru

тел.: +7 (495) 369 47 00 доб. 112;

моб. +7 (929) 962 68 12

Название компании _____
Номер стенда _____
Контактное лицо _____
Телефон/факс _____
E-mail _____

Внимание! Подвес люстры рассчитывается специалистом компании ООО «ЭКСПО-ПРОЕКТ». Для этого необходимо выслать по электронному адресу harlamov@expoproject.ru план размещения люстр на стенде с указанием веса и возможного электроподключения с указанием мощности.

Необходимые услуги в оплату передает только специалист компании.

Монтаж и демонтаж люстр производится без плафонов. В случае, если экспонент настаивает на подвесе с плафонами, ответственность за сохранность лежит на экспоненте.

КРЕПЛЕНИЕ ЛЮСТР/ОБЪЕКТОВ К БАЛКАМ (ФЕРМАМ) Максимальная нагрузка на балку не более 30 кг.	ЦЕНА, РУБ. С НДС 20%		КОЛ-ВО ТОЧЕК		ОБЩАЯ СУММА, РУБ. С НДС 20%	
	без электр.	с электр.	без электр.	с электр.	без электр.	с электр.
Повеска люстры	2000	2500				
Балка для подвеса люстры (включая монтаж)	10 000					
ИТОГО:						
ПОВЕСКА КАРТИН/ПЛАНШЕТОВ НА СТЕНЫ СТЕНДА (при наличии на работе крепежа)	ЦЕНА, РУБ. С НДС 20%		КОЛ-ВО ТОЧЕК		ОБЩАЯ СУММА, РУБ. С НДС 20%	
До 500 x 1000 мм	300					
До 1000 x 1000 мм	450					
До 1000 x 1500 мм	600					
Свыше 1000 x 1500 мм	договорная					
ИТОГО:						

Услуга предоставляется ООО «ЭКСПО-ПРОЕКТ».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА, ВЫСТАВЛЕНИЕ СЧЕТОВ И ОПЛАТА

Волкова Ирина Геннадьевна

e-mail: volkova@cha.ru

тел.: +7 (495) 369 40 07

Дата _____

Печать, подпись _____

Форма 7. Заказ пропусков и бейджей (список персонала)

ЗАПОЛНИТЬ ДО 30 МАРТА 2021

Елена Сибирякова

e-mail: elena.sibiryakova@expopark.ru

тел.: +7 (495) 369 47 00 доб. 225

Для прохода на территорию Атриума Гостиного двора в период монтажа-демонтажа, а также в рабочие дни 46-го Российского Антикварного салона Вы должны в срок не позднее 30 марта 2021 года предоставить **данные персонала с паспортными данными.**

По данной ссылке Вам необходимо ввести людей, которые будут присутствовать на территории Гостиного двора в период монтажа/демонтажа:

<https://forms.gle/p5HmYTistrptT7k87>

ПРОГРАММА АРТ МОСКВА X РОССИЙСКИЙ АНТИКВАРНЫЙ САЛОН
МОСКВА - ГОСТИНЫЙ ДВОР - 21-25 АПРЕЛЯ 2021

Российский Антикварный Салон 2021
* Обязательно

Адрес электронной почты *

Ваш адрес эл. почты _____

Полное название организации *

Мой ответ _____

ФИО сотрудника *

Мой ответ _____

Паспортные данные (серия, номер, кем выдан) *

Мой ответ _____

Монтажные пропуска и бейджи Вы можете получить на стойке «ресепшн» в офисе №300 (3 этаж) компании ООО «ЭКСПО-ПАРК ВЫСТАВОЧНЫЕ ПРОЕКТЫ» с **8 апреля 2021 г.** Пропуска и бейджи выдаются только в случае 100% оплаты счетов за участие в выставке.

**ВХОД НА ЭКСПОЗИЦИЮ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ СТРОГО
ПО ПРОПУСКАМ!**

**Форма 8.
Письмо на ввоз/вывоз
экспонатов**

ПРИСЛАТЬ ДО 10 АПРЕЛЯ 2021

Елена Сибирякова

e-mail: elena.sibiryakova@expopark.ru

тел.: (+7 495) 369 47 00 доб. 225

Письмо на ввоз/вывоз экспонатов составляется на фирменном бланке Вашей компании, в 2-х экземплярах. **Оригиналы письма необходимо иметь при заезде-выезде и при сдаче стенда под охрану.**

Электронную версию списка оборудования в формате Word (**сканы и файлы PDF не принимаются!**) необходимо переслать Организатору по электронной почте в срок **не позднее 10 апреля 2021 года.**

ОБРАЗЕЦ ПИСЬМА

**Генеральному директору
ООО «Торговый дом ШАТЕР»
Королю В.В.**

Просим разрешить ввоз и вывоз оборудования и экспонатов участника «46 Российского Антикварного салона» _____ (название юр. лица, физ. лица, ИЧП) для прохода на территорию Атриума Выставочного комплекса «Гостиный двор» для монтажных и демонтажных работ стенда № _____ (.....) на выставке «46 Российский Антикварный салон» в период с 19.04.2021 г. по 26.04.2021 г.

Список оборудования и экспонатов. Стенд № _____ (_____) (название экспонента)

№ п/п	Наименование	Кол-во

Генеральный директор «_____»

подпись

ФИО

М.П.

«_____»

_____ 2021 г.

ВНИМАНИЕ!

В списке необходимо отдельно перечислить **все крупногабаритные экспонаты и количество коробок/упаковок**, с подробным перечислением содержимого. Охрана при въезде имеет право проверить содержимое в упаковках.

Компании-застройщики выставочных стендов должны предоставить спецификацию оборудования, заранее согласованную с пожарной охраной Выставочного комплекса Гостиный двор.

Форма 9. График заезда/выезда

ПРИСЛАТЬ ДО 20 МАРТА 2021

Константин Вороновский

e-mail: k.voronovsky@expopark.ru

тел.: +7 (495) 369 47 00 доб.206;

моб. +7 (985) 350 01 72

Заезд и выезд на выставку будет осуществляться по следующему графику:

18 АПРЕЛЯ воскресенье	21:00 – 24:00	Заезд участников Зон 1, 2, 3
19 АПРЕЛЯ понедельник	00:00 – 24:00	Заезд участников Зон 1, 2, 3
20 АПРЕЛЯ вторник	00:00 – 17:00	Заезд участников Зон 1, 2, 3
21 АПРЕЛЯ среда	8:00 – 11:00	Заезд участников Зон 2 и 3
25 АПРЕЛЯ воскресенье	21:00 – 24:00	Выезд
26 АПРЕЛЯ понедельник	00:00 – 14:00	Выезд

ЗАПИСЬ В ОЧЕРЕДЬ НА ЗАЕЗД

Технический менеджер

Константин Вороновский

e-mail: k.voronovsky@expopark.ru

тел.: +7 (495) 369 47 00 доб.206

Если Вам необходимы услуги по погрузочно-разгрузочным работам, заполните **ФОРМУ 10**, предварительно согласовав дату и время заезда.

Форма 10. Погрузо-разгрузочные и такелажные работы

ПРИСЛАТЬ ДО 10 АПРЕЛЯ 2021

Сергей Харламов

e-mail: harlamov@expoproject.ru

тел.: +7 (495) 369 47 00 доб. 112;

моб. +7 (929) 962 68 12

Название компании _____
 Номер стенда _____
 Контактное лицо _____
 Телефон/факс _____
 E-mail _____

**УКАЖИТЕ СОГЛАСОВАННЫЕ ТЕХНИЧЕСКИМ МЕНЕДЖЕРОМ ДАТУ И ВРЕМЯ
 ВАШЕГО ЗАЕЗДА/ВЫЕЗДА (см. ФОРМА 9):**

Дата заезда: « _____ » апреля 2021 года

Дата выезда: « _____ » апреля 2021 года

Время заезда: с _____ до _____

Время выезда: с _____ до _____

ВНИМАНИЕ!

Все разгрузо-погрузочные услуги предоставляются на основании заранее согласованной заявки только для участников выставки, записанных в очередь, при подаче автомашины к монтажным воротам со стороны улицы Варварка, и при наличии оплаты в бухгалтерию!

РАЗГРУЗКА АВТОМОБИЛЕЙ, ОБОРУДОВАННЫХ ГИДРОЛИФТАМИ	ЦЕНА, РУБ. (С НДС 20%)	ЗАЕЗД	ВЫЕЗД	ОБЩАЯ СУММА, РУБ.
Автомобиль грузовой, L-кузова 3 м, до 2 тонн	5000			
Автомобиль грузовой, L-кузова 4 м, до 3 тонн	8200			
Автомобиль грузовой, L-кузова 6 м, от 3 до 6 тонн	12 500			
Автомобиль грузовой, L-кузова от 6 м, от 6 до 13 тонн	18 000			

Расценки на погрузо-разгрузочные работы во время заезда включают разгрузку автомашины и доставку до стенда экспонатов на поддонах.

Расценки на погрузо-разгрузочные работы во время выезда включают доставку экспонатов на поддонах до автомашины и загрузку автомашины.

ДОСТАВКА ЭКСПОНАТОВ НА ПОДДОНАХ	ЦЕНА, РУБ. (С НДС 20%)	КОЛ-ВО ПОДДОНОВ	ОБЩАЯ СУММА, РУБ.
Доставка 1 поддона 800x1200 мм	1200		
Доставка 1 поддона 800x2400 мм с бортами	2700		

Услуга предоставляется ООО «ЭКСПО-ПРОЕКТ».

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА, ВЫСТАВЛЕНИЕ СЧЕТОВ И ОПЛАТА

Волкова Ирина Геннадьевна

e-mail: volkova@cha.ru

тел.: +7 (495) 369 40 07

Дата _____

Печать, подпись _____

Форма 11. Уборка стенда

ПРИСЛАТЬ ДО 1 АПРЕЛЯ 2021

Елена Сибирякова

e-mail: elena.sibiryakova@expopark.ru

тел.: +7 (495) 369 47 00 доб. 225

Название компании _____
Номер стенда _____
Контактное лицо _____
Телефон/факс _____
E-mail _____

ДАТА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УБОРКИ СТЕНДА	РАЗМЕР СТЕНДА, КВ.М	ЦЕНА, 70 РУБ. / ДЕНЬ / КВ. М (С УЧЕТОМ НДС 20%)
22 АПРЕЛЯ		
23 АПРЕЛЯ		
24 АПРЕЛЯ		
25 АПРЕЛЯ		
26 АПРЕЛЯ		
27 АПРЕЛЯ		
ИТОГО:		

Дата _____

Печать, подпись _____

Пожалуйста, проверьте Вашу готовность к 46-му Российскому Антикварному салону!

ФОРМА	НАИМЕНОВАНИЕ	КОНЕЧНЫЙ СРОК ПОДАЧИ ФОРМЫ	ВЫПОЛНЕНИЕ ✓
ФОРМА 1 (с. 21)	Заявка	28 февраля	
ФОРМА 3 (с. 23 – 30)	Дополнительное оборудование	20 марта	
ФОРМА 4 (с. 31)	Драпировка стенда тканью	20 марта	
ФОРМА 5 (с. 32)	Планировка стенда	20 марта	
ФОРМА 6 (с. 33)	Подвес экспонатов	20 марта	
ФОРМА 2 (с. 22)	Каталог	22 марта	
ФОРМА 7 (с. 34)	Пропуска и бейджи	30 марта	
ФОРМА 11 (с. 39)	Заказ уборки стенда	1 апреля	
ФОРМА 8 (с. 35)	Письмо на ввоз/ вывоз экспонатов	10 апреля	
ФОРМА 9 (с. 36)	График заезда/выезда	10 апреля	
ФОРМА 10 (с. 37)	Заказ погрузочно-разгрузочных работ	10 апреля	

**Желаем Вам успешной работы
на выставке!**